



Reglement selectie nieuwe leden van De Jonge Akademie

Zoals vastgesteld op de ledenvergadering van De Jonge Akademie op 25 november 2009.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

- a. KNAW: Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen;
- b. DJA: De Jonge Akademie;
- c. reglement KNAW: reglement van de KNAW;
- d. reglement DJA: reglement van De Jonge Akademie
- e. huishoudelijk reglement DJA: huishoudelijk reglement van De Jonge Akademie
- f. Dagelijks bestuur KNAW: Dagelijks bestuur als bedoeld in artikel 5 van het Reglement KNAW;
- g. gewone leden KNAW: gewone leden als bedoeld in artikel 4 van het Reglement KNAW;
- h. leden: leden van De Jonge Akademie als bedoeld in artikel 4 van het Reglement DJA;
- i. bestuur: bestuur van De Jonge Akademie als bedoeld in artikel 7 van het Reglement DJA;
- j. DJA-plenair: de algemene vergadering van de Jonge Akademie, zoals bedoeld in artikel 7 van het huishoudelijk reglement DJA.

Artikel 2. Procedure voor het doen van aanbevelingen voor lidmaatschap

1. Gerechtigd om aanbevelingen te doen voor het lidmaatschap van DJA zijn: rectores magnifici van de universiteiten, directeuren van onderzoekscholen, directeuren van niet-universitaire onderzoeksinstituten, voorzitters van NWO-Gebiedsbesturen, voorzitters van KNAW-Secties, decanen van faculteiten op het terrein van letteren en geesteswetenschappen, de leden van DJA gezamenlijk en de voorzitter van de Stichting Landelijk Netwerk Vrouwelijke Hoogleraren.
2. De voordrachtsgerechtigden genoemd in het eerste lid, met uitzondering van de voorzitter van de Stichting Landelijk Netwerk Vrouwelijke Hoogleraren, zijn ieder gerechtigd om voor het lidmaatschap van DJA één aanbeveling voor een mannelijke kandidaat en één aanbeveling voor een vrouwelijke kandidaat te doen.
3. Bij gebrek aan hetzij een mannelijke kandidaat, hetzij een vrouwelijke kandidaat, kunnen de in het eerste lid genoemde voordrachtsgerechtigden, met uitzondering van de voorzitter van de Stichting Landelijk Netwerk Vrouwelijke Hoogleraren, slechts één kandidaat voordragen.
4. De voorzitter van de Stichting Landelijk Netwerk Vrouwelijke Hoogleraren is gerechtigd om, in plaats van één aanbeveling voor een mannelijke kandidaat en één aanbeveling voor een vrouwelijke kandidaat, twee aanbevelingen voor vrouwelijke kandidaten te doen.
5. De aanbeveling dient te bestaan uit het curriculum vitae, een door de kandidaat geschreven motivatiebrief (max. 500 woorden), een omschrijving van wetenschappelijke productiviteit, een overzicht van de tien beste/belangrijkste publicaties, gegevens over promotie en kernpublicaties van de kandidaat, gegevens omtrent omvang van de onderzoeksaanstelling, en een motivering van de voordracht door de voordrachtgerechtigde waarbij onder andere opvallende wetenschappelijke prestaties, samenwerken met andere (sub-) disciplines en brede belangstelling voor wetenschap en wetenschapsbeleid naar voren dient te worden gebracht. In de voordracht dient uitdrukkelijk aandacht te worden besteed aan de relatie van de wetenschappelijke activiteiten tot hetgeen gangbaar is in het betrokken vakgebied. Bij de aanbeveling dienen de vereisten van art. 4 reglement DJA in acht te worden genomen.
6. Aanbevelingen dienen voor 1 juli schriftelijk te worden ingediend bij het secretariaat DJA via het formulier aanbeveling lidmaatschap. Dit formulier wordt in april beschikbaar gesteld via een brief aan de nominatiegerechtigden en via de website van de KNAW.



Artikel 3. Interne procedure voor het doen van aanbevelingen voor kandidaatstelling binnen De Jonge Akademie

1. Ten behoeve van de aanbevelingen door DJA vraagt het secretariaat DJA uiterlijk in april via email aan de leden om kandidaten te noemen voor het lidmaatschap. De leden van de selectiecommissie en de voorzitter DJA zijn uitgesloten van het doen van aanbevelingen.
2. Voor het doen van aanbevelingen door de leden van DJA dienen zij gebruik te maken van het verkorte formulier aanbeveling lidmaatschap, dat volledig voor 1 mei moet worden ingediend.
3. Uiterlijk 1 juni stuurt het secretariaat DJA de binnengekomen aanbevelingen door DJA-leden via email rond en vraagt de leden van DJA via email over binnengekomen aanbevelingen te stemmen, binnen een termijn van twee weken. De leden van de selectiecommissie en de voorzitter DJA zijn uitgesloten van stemming.
4. De twee aanbevelingen (één man en één vrouw) waarop de meeste stemmen zijn uitgebracht zullen de kandidaten zijn die door DJA worden aanbevolen voor het lidmaatschap. Van deze voordrachten dient een volledig formulier aanbeveling lidmaatschap te worden ingediend door degene(n) die de aanbeveling oorspronkelijk hebben ingediend.
5. Wanneer de stemming staakt en er meer dan twee voordrachten voor kandidaten zijn waarop in gelijk getal de meeste stemmen zijn uitgebracht, zal opnieuw een stemronde worden uitgeschreven onder de DJA-leden, waarbij alleen op de kandidaten kan worden gestemd waarop in de eerste ronde de meeste stemmen zijn uitgebracht, binnen een termijn van twee weken.
6. Het secretariaat maakt voor 1 juli bekend aan de DJA-leden welke aanbevelingen via DJA zullen worden gedaan.

Artikel 4. Samenstelling selectiecommissie

1. De selectiecommissie bestaat uit twee KNAW-leden, aangewezen door het Dagelijks bestuur KNAW conform artikel 6 van het Reglement DJA en twee leden, aangewezen door de ledenvergadering van De Jonge Akademie.
2. De selectiecommissie wordt voorgezeten door de voorzitter van DJA. De voorzitter is geen lid van de selectiecommissie. De voorzitter heeft uitsluitend een faciliterende en procesbewakende rol.
3. De selectiecommissie bestaat uit twee vrouwen en twee mannen.

Artikel 5. Taken en bevoegdheden selectiecommissie

De selectiecommissie stelt op basis van nominaties, opgesteld op basis van aanbevelingen van vertegenwoordigers uit het wetenschappelijk veld een benoemingsvoordracht op aan het Dagelijks bestuur van de KNAW, conform artikel 6 van het Reglement DJA.

Artikel 6. Selectiecriteria

1. In de eerste selectieronde vindt punttoekenning plaats op basis van de inhoud van de aanbevelingen, waarbij rekening wordt gehouden met de volgende criteria:
 - Aanstelling bij een Nederlandse universiteit of wetenschappelijke onderzoeksinstelling
 - Kwaliteit publicaties, o.a. blijkend uit tijdschriften, impactscore, uitgever en recensies;
 - Externe waardering blijkend uit invited lectures, lidmaatschap wetenschappelijke commissies, redacties etc., rekening houdend met hetgeen gangbaar is in het betreffende vakgebied.
 - Externe waardering blijkend uit prijzen, NWO-subsidies, KNAW-fellowships, etc., rekening houdend met hetgeen mogelijk en gangbaar is in het betreffende vakgebied.
 - Vernieuwendheid en maatschappelijk en wetenschappelijk belang van het onderzoek
 - Wetenschappelijke zelfstandigheid, ontwikkeling eigen onderzoekslijn
 - Verbreding wetenschappelijke ideeën en werkzaamheden na promotie, niet beperkt tot één onderwerp
 - Internationale oriëntatie, blijkend uit buitenlands verblijf tijdens of na promotie,



- rekening houdend met hetgeen mogelijk en gangbaar is binnen het betreffende vakgebied.
- Interdisciplinariteit of multidisciplinariteit van het onderzoek
 - Outreach (spin off, bedrijfjes, populariseringactiviteiten, valorisatie (zowel economisch als sociaal of cultureel))
 - Bestuursactiviteiten
 - Effectiviteit van de wetenschappelijke werkzaamheden, waarbij rekening gehouden kan worden met omvang onderzoeksinstelling, onderwijsbelasting, eventueel ouderschap van de potentiële kandidaat en andere factoren die een mogelijk lagere wetenschappelijke productiviteit kunnen verklaren.
 - Passieve beheersing van de Nederlandse taal (het Nederlands is de voertaal binnen De Jonge Akademie)
2. In de tweede selectieronde vindt selectie plaats op basis van de volgende, voor DJA specifiek van belang zijnde, criteria:
 - Fascinatie en passie voor wetenschappelijk onderzoek
 - Actief willen zijn voor De Jonge Akademie en daarover interessante ideeën hebben
 - Enthousiasme voor onderwerpen als wetenschapsbeleid, wetenschap en maatschappij en interdisciplinaire samenwerking.
 3. De selectiecommissie streeft naar een voordracht met een evenredige vertegenwoordiging van alfa-, bèta- en gammadisciplines; mannen en vrouwen; en etnische en nationale minderheden.

Artikel 7. Procedure selectie

1. De selectieprocedure bestaat uit twee ronden: een schriftelijke en een mondelinge selectieronde.
2. Bij de schriftelijke selectieronde kennen alle leden van de selectiecommissie afzonderlijk en schriftelijk punten toe aan iedere aanbeveling. Zij kunnen alleen het cijfer 1, 2 of 3 toedelen, waarbij maximaal 5 maal het cijfer 1 en maximaal 15 maal het cijfer 2 mag worden toegekend.
Hoe lager de score, hoe hoger de aanbeveling in de ranking komt te staan. Bij de toekenning van cijfers baseren de leden zich op de inhoud van de aanbeveling, zoals genoemd in artikel 2, derde lid. Zij beoordelen de kandidaten op grond van de in artikel 6 van dit reglement opgesomde criteria.
3. De door de individuele leden van de selectiecommissie toegekende cijfers worden opgeteld en in een overzicht geplaatst. In een vergadering van de selectiecommissie worden die kandidaten nader besproken waarbij een groot verschil in puntentoekenning zichtbaar is of waarbij anderszins reden bestaat voor nader overleg.
4. Op basis van de becijfering en de nadere bespreking komt de selectiecommissie tot een groslijst van tenminste 20 kandidaten die worden uitgenodigd voor de mondelinge selectieronde. Zo nodig vindt stemming plaats over de samenstelling van de groslijst.
5. De voorgedragen kandidaten die niet worden uitgenodigd voor de mondelinge selectieronde, ontvangen daarover binnen een maand na samenstelling van de groslijst schriftelijk bericht van de voorzitter van de selectiecommissie.
6. De mondelinge selectieronde bestaat uit individuele gesprekken met alle op de groslijst geplaatste kandidaten van maximaal 20 minuten per kandidaat. In de gesprekken wordt primair aandacht besteed aan de in artikel 6, tweede lid genoemde aspecten.
7. De afzonderlijke leden van de selectiecommissie maken na afloop van alle selectiegesprekken onafhankelijk van elkaar een rangorde van de kandidaten. Vervolgens worden de rangorden bij elkaar opgeteld en wordt op basis van de totaalcijfers een voorlopige rangorde opgesteld. Deze rangorde wordt nogmaals besproken aan de hand van de selectiecriteria zoals genoemd in artikel 7. Op basis van deze bespreking wordt een definitieve rangorde opgesteld. De selectiecommissie kan daarbij rekening houden met een evenwichtige verhoudingen binnen de gehele selectie, zoals bedoeld in artikel 6, derde lid.



8. Op basis van de definitieve rangorde doet de selectiecommissie binnen één maand na de selectiegesprekken, een aanbeveling tot benoeming aan het Dagelijks bestuur KNAW.
9. De benoeming is een beslissing van het Dagelijks bestuur van de KNAW; hiertegen staat geen bezwaar of beroep open in de zin van de algemene wet bestuursrecht.
10. De benoeming wordt binnen een maand na het besluit van het Dagelijks bestuur van de KNAW schriftelijk bekendgemaakt aan de benoemde kandidaten. Hierna volgt binnen een maand een persbericht, waarmee de benoeming algemeen bekend wordt gemaakt.
11. De voorgedragen kandidaten die hebben deelgenomen aan de mondelinge selectieronde en niet worden benoemd, ontvangen binnen een maand na het besluit van het Dagelijks bestuur van de KNAW een brief van de voorzitter van de selectiecommissie met mededeling van de afwijzing.

Artikel 8. Slotbepaling

1. In dit reglement kunnen alleen wijzigingen worden aangebracht door een besluit van de plenaire vergadering.
2. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, of bij twijfel over de interpretatie van de bepalingen hiervan, beslist het bestuur. Het bestuur legt over deze beslissing verantwoording af op de eerstvolgende plenaire vergadering.